

ANEXO IV

ROTEIRO ORIENTATIVO PARA SOLICITAÇÃO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL SIMPLIFICADO

Objetivo: Orientar a protocolização dos documentos necessários para solicitação da Licença Ambiental Simplificada (LAS) e Licença Ambiental Simplificada Prévia e de Instalação (LASPI) de atividades ou obras definidas nesta Resolução CMMA nº 008/2024.

1 Documentos Administrativos:

1.1. Obrigatórios:

- 1.1.1 Requerimento Padrão;
- 1.1.2 Declaração de Informações Ambientais - DIA;
- 1.1.3 Documentos pessoais do empreendedor, responsável técnico e representante legal, se houver;
- 1.1.4 Ato constitutivo, estatuto, contrato social ou ato correspondente à criação da pessoa jurídica, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- 1.1.5 Inscrição de regularidade do CNPJ e Inscrição Estadual ou Municipal, em se tratando de pessoa jurídica;
- 1.1.6 Procuração do requerente para o representante, quando houver.
- 1.1.7 Alvará de Localização e Funcionamento, com validade vigente, ou Protocolo de Certidão de Uso e Ocupação do Solo ou Certidão de Uso e Ocupação do Solo;
- 1.1.8 Documento de Arrecadação Municipal - DAM, constando o recolhimento da taxa;
- 1.1.9 Licença de Conformidade do Corpo de Bombeiros Militar do Pará, para as atividades de **Comércio varejista de gás liquefeito de petróleo (GLP) e Casas de festas e eventos**;
- 1.1.10 O empreendedor deverá apresentar ao setor técnico, em até 30 (trinta) dias, a cópia da publicação no Diário Oficial do Município e em periódico regional, a contar da data de requerimento.
- 1.1.11 Declaração de Posse Mansa e Pacífica emitida pela Prefeitura Municipal de Castanhal, ou Escritura Pública de Compra e Venda, ou

Certidão de Registro de imóveis ou Título Definitivo, quando localizado em área rural;

2. Documentos Técnicos:

2.1. Obrigatórios:

- 2.1.1. Plano de Controle Ambiental (PCA), acompanhado de Anotação de Responsabilidade Técnica - ART;
- 2.1.2. Cadastro Ambiental Rural - CAR, quando localizado em área rural;
- 2.1.3. Cópia da carteira do Conselho de Classe do responsável técnico do empreendimento;
- 2.1.4. Cadastro Técnico de Atividade de Defesa Ambiental - CTDAM;
- 2.1.5. Outorga de direito de uso de recursos hídricos, Dispensa ou Outorga Prévia, caso seja necessário, para atividade/empreendimento a ser licenciado, ou comprovante de abastecimento de água da concessionária local, ou o protocolo do pedido dos atos administrativos elencados neste item.
- 2.1.6. Laudo de Ruído para **Casa de festas e eventos**;